

Утвержден
Приказом колледжа
от 10 января 2020 года
за №6

ПОЛОЖЕНИЕ

Индустриальном Совете коммунального государственного казенного
предприятий «Каратайский строительно-технический колледж»
управления образования акимата Жамбылской области

Общее положение:

- 1.1. Индустриальный совет создается на базе Каратайского строительно-технического колледжа в целях развития государственно-частного партнерства (далее по тексту -ГЧП) в сфере подготовке и переподготовки кадров и специалистов.
- 1.2. Индустриальный совет является коллегиальным, совещательным, рабочим органом, организованным на общественной основе.
- 1.3. В своей деятельности Индустриальный совет руководствуется уставами организаций, Уставом КГКП «Каратайского строительно-технического колледжа», нормативными актами Министерство Образования и науки РК и «Управления образования» акимата Жамбылской области.
- 1.4. Реорганизация и ликвидация Индустриального совета осуществляется на основе решения большинства членов Индустриального совета.

II. Состав Совета:

2.1. В состав Индустриального Совета входят:

- руководители и ведущие специалисты предприятий строительной и химической отрасли, производств, сферы ЖКХ и других заинтересованных предприятий;
- руководители, специалисты и педагогические работники КГКП Каратайского строительно-технического колледжа;
- представители общественных, профсоюзных союзов и организаций.

2.2. Индустриальный Совет избирает состав председателя Индустриального совета, заместителя и секретаря.

III. Функции Индустриального Совета:

- 3.1. Обсуждает и утверждает стратегию развития сотрудничества предприятий-работодателей и колледжа: условия, объемы подготовки кадров, степень и формы участия предприятий в подготовке квалифицированных кадров.
- 3.2. Обсуждает и принимает решение о разработке и внедрении образовательных программ с учетом потребностей предприятий-работодателей.
- 3.3. Организует проведение экспертизы учебных планов и программ (в т.ч. работодателями).
- 3.4. Принимает участие в разработке совместно со стратегическими партнерами перечней квалифицированных требований к выпускникам колледжа по профессиям/специальностям образовательных программ и утверждает их работодателями.
- 3.5. Обсуждает проблемы и дает рекомендации по организации учебно-производственной практики на базе предприятий-партнеров, в том числе в составе комплексных производственных бригад.
- 3.6. Разрабатывает рекомендации по внедрению диспетчеризации прохождения практик, стажировок и профессиональной подготовки.
- 3.7. Анализирует и контролирует ход трудоустройства и закрепляемости выпускников на предприятиях-социальных партнеров.
- 3.8. Обобщает опыт в рамках государственно-частного партнерства для трансляции в другие образовательные учреждения и средства массовой информации.

IV. Организация деятельности Индустриального Совета:

4.1. Совет создается на принципах:

- полномочность представителей сторон партнерств;
- равенство сторон партнерств и согласованность их целей;
- добровольность участия в социальном взаимодействии;
- решение вопросов на основе консенсуса, то есть учета и максимально возможного удовлетворения интересов всех субъектов согласительных процедур;
- прозрачность социального взаимодействия (право на получение и предоставления информации всеми партнерами);
- регулярность проведения консультаций в ходе сотрудничества;
- ответственность партнеров за принятые обязательства.

составляемых в соответствии с задачами Совета.

- 4.3. Результаты обсуждения вопросов, рассмотренных на заседаниях индустриального Совета, оформляются в виде решений индустриального совета, по которым участники совета несут ответственность за принятые решения. На основе решений индустриального совета могут быть подготовлены проекты нормативно-правовых актов.
- 4.5. Контроль за выполнением работы индустриального совета осуществляется секретарь совета.
- 4.6. На первом заседании индустриального совета определяется регламент работы совета.

V. Нормативно-правовая база Индустриального совета

5.1. Положение о индустриальном совете.

5.2. Программа подготовки кадров на базе колледжа для предприятий - социальных партнеров в которой отражены сроки, объемы подготовки кадров по конкретным профессиям и специальностям, необходимые ресурсы, доля участия каждого партнера, пропорциональная запросу предприятия на подготовку кадров образовательному учреждению (программа рассчитана на 5-летний период).

5.3. Договор о государственно-частном партнерстве между колледжем учреждением и каждым предприятием, входящим в Индустриальный совет сроком на 5 лет.

По этому договору колледжа:

- осуществлять подготовку кадров рабочих и специалистов с определенным набором профессиональных квалификаций и качественных характеристик, заданных работодателем;
- внести изменения и дополнения в учебные планы и рабочие программы с учетом специфики кадрового заказа конкретного предприятия;
- осуществлять позиционирование сильных сторон и преимуществ коллектива, тем самым мотивируя молодых людей на работу на конкретном предприятии;
- развивать корпоративную культуру предприятий, с которыми сотрудничает колледж путем:
- встреч с руководителями и лучшими работниками предприятий;
- внедрения фирменной символики предприятий;

- профессионального мастерства, посвящение в рабочие выпускников колледжа, спортивные мероприятия).

Обязательства работодателя в рамках договора могут включать:

- определение заказа (количественного и качественного) на подготовку кадров на базе колледжа, которые заказывает работодатель;
 - обязательства о приеме на работу выпускников колледжа;
 - приобретение и передачу оборудования колледжа;
 - участие специалистов предприятия в учебном процессе;
 - предоставление производственных площадей для профессионального обучения, стажировки и практики;
 - дополнительное материальное обеспечение студентов.
- Приложением к договору оформляются дополнительные соглашения:
- Соглашение о формировании перечня квалификационных требований.
 - Соглашения на организацию практики и стажировок на предприятии.
 - Соглашения о реализации совместных, краткосрочных проектов.

VI. Подготовка и проведение заседаний Координационного Совета:

- 6.1. Заседания индустриального совета проводятся 1 раз в квартал. На них рассматриваются вопросы, включенные в план работы индустриального совета. Внеплановые вопросы выносят на обсуждение индустриального совета по согласованию с Председателем Совета.
- 6.2. Оповещение членов индустриального совета о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов заседаний осуществляется секретарем совета.
- 6.3. Работа по подготовке материалов и проектов решений к заседаниям Индустриального Совета возлагаются на секретаря и членов совета.
- 6.4. Материалы к очередному заседанию индустриального совета исполняет секретарь не позже чем за 10 дней до заседания и включают:
 - проект решения индустриального совета;
 - справку-информацию по обсуждаемым вопросам на индустриального совета;
 - другие материалы, необходимые для полного и всесторонне рассмотрения вопроса на заседании Индустриального Совета.

- 6.5. Вместе с проектом решения индустриального совета, члены индустриального совета, ответственные за подготовку проекта решения, представляют секретарю индустриального совета:
- тезисы основного доклада;
 - список лиц, приглашенных на заседание индустриального совета (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) с указанием выступающих и временем их выступления.
- 6.6. Заседание индустриального совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.
Решение считается принятыми, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседаниях членов индустриального совета.
- 6.7. Организационное и техническое обеспечение работы индустриального совета осуществляет колледж и стратегические партнеры по согласованию.
- 6.8. Положение принимается на заседании индустриального совета большинством голосов и утверждающейся приказом колледжа .